

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS

SERVICIO DE CONSULTORIA INDIVIDUAL

El 18 de mayo del 2022 el Gobierno de la República del Perú firmó el contrato de préstamo BIRF 9334-PE con el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) para la ejecución del Proyecto “Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de CTI para fortalecer el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación” y se propone utilizar una parte de los fondos para contratar el servicio de consultoría: **Profesional en Gestión de la Innovación y Transferencia de Tecnología**, que debe cumplir el siguiente perfil mínimo:

Perfil Académico

- Como mínimo, se requiere tener el título de bachiller profesional en Ciencias Sociales, Administración, Economía, Ingeniería o carreras afines. Se concederán puntos adicionales por Título profesional.
- Como mínimo, se requiere tener Maestría (en curso o estudios concluidos) en Políticas y Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación, Gestión Pública, Políticas Públicas, Ciencias Políticas, Administración de Negocios, Economía. Se concederán puntos adicionales por Título de Maestría

Experiencia Profesional

- Experiencia laboral mínima de siete (07) años realizando labores en el sector público o privado.
- Experiencia específica mínima de cinco (05) años realizando actividades en Innovación Productiva y Transferencia Tecnológica y/o en Investigación, Desarrollo e Innovación y/o Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación y/o Gestión Pública.

El cumplimiento del perfil mínimo habilita al aspirante, el puntaje asignado en los criterios de selección permite a la entidad escoger entre los candidatos hábiles al mejor.

La experiencia relacionada en la hoja de vida, base del perfil y de la calificación, debe estar sustentada y coincidir con los certificados expedidos por la entidad contratante, especificando las funciones realizadas, actividades o productos, fecha de ingreso y retiro.

Las certificaciones podrán ser solicitadas al candidato elegido de forma previa la elaboración del contrato. En caso que este no las presente o coincidan con lo establecido en la hoja de vida, se escogerá al candidato que le siguió en puntos y así sucesivamente hasta agotar la lista de elegibles.

El contratante se reserva el derecho de verificar los datos indicados en la hoja de vida.

Las personas interesadas, deberán expresar su interés mediante la presentación de sus hojas de vida actualizada más el formato excel de verificación de términos de referencia, sin documentar la misma que tiene carácter de declaración jurada, a la dirección de correo electrónico indicada línea abajo, hasta las 23:59 horas del día **16 de febrero de 2025**.

Es importante indicar en el asunto del correo lo siguiente: **EXPRESIÓN DE INTERÉS - CI 452833-CS-INDV**

Correo electrónico: adquisiciones-proyecto9334@prociencia.gob.pe

Más información sobre el alcance de la consultoría individual sírvanse revisar los términos de referencia que se publican junto a esta convocatoria.

Los consultores serán seleccionados por el método de consultoría individual conforme a los procedimientos indicados en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial de Noviembre 2020. Los consultores interesados deben prestar atención a la política de conflicto de interés, numeral 3.14 al 3.17 de las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial de Noviembre 2020:

<https://thedocs.worldbank.org/en/doc/3923eda9dc758af897b39c477ea5ed45-0290032020/original/Procurement-Regulations-for-IPF-Borrowers-SPANISH-November-2020.pdf>

San Borja, 02 de febrero de 2025

PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CTI PARA FORTALECER EL SISTEMA NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**PROFESIONAL EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA
(PE-PROCIENCIA-452833-CS-INDV)**

Componente 3	Fortalecimiento de la Vinculación Academia-Industria
Sub Componente 3.1	Establecer demanda y oferta de investigación y desarrollo para promover la Vinculación Academia Industria.
Actividad 3.1.2	Fortalecimiento de capacidades para transferir tecnología.
Categoría	Consultoría Individual.

1. ANTECEDENTES

El Estado peruano, con el Decreto Supremo N°054-2022-EF del 30 de marzo de 2022, aprueba la operación de endeudamiento externo hasta por la suma de US\$ 100,0 millones, con el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (en adelante BM) para financiar parcialmente el Proyecto “Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de CTI para fortalecer el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación” (en adelante Proyecto), suscribiéndose el Contrato de Préstamo N°9334-PE el 18 de mayo de 2022 (en adelante, el Contrato de Préstamo), con el objetivo de mejorar los servicios de ciencia, tecnología e innovación en áreas estratégicas y regiones del país priorizadas, con el fin de mejorar la competitividad del Perú. El proyecto tiene una duración global de sesenta y cuatro (64) meses.

El Proyecto consta de los siguientes componentes:

Componente 1: Fortalecimiento de las Instituciones y la Gobernanza del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SINACTI) para Impulsar la Innovación en Perú.

Este componente fortalecerá la gobernanza del SINACTI al mejorar la capacidad de sus instituciones para apoyar el desarrollo de las capacidades de ciencia, tecnología e innovación y mejorar sus contribuciones al desarrollo sostenible y al cambio climático. Las actividades del componente 1 permitirán las actividades planificadas en los componentes 2 y 3 mejorando la capacidad para gestionar los instrumentos de apoyo a la investigación, desarrollo e innovación (en adelante “I+D+i”).

Componente 2: Desarrollo de capacidades para la generación de conocimiento en Áreas Estratégicas.

Este componente tiene como objetivo el desarrollo de capacidades para la generación de conocimiento en sectores priorizados, cuyo objetivo es impulsar y fortalecer las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, a través del financiamiento de alianzas institucionales, equipamiento científico y el desarrollo de proyectos de I+D+i.

Este componente incluye el financiamiento de becas para que ciudadanos peruanos realicen formación doctoral en los programas de doctorado y cofinanciará subvenciones para apoyar la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación con orientación a la demanda y de alta relevancia apoyados en las Áreas Estratégicas, con al menos el

50 por ciento del financiamiento total del componente destinado al Área Estratégica de Clima.

Componente 3: Fortalecimiento de los vínculos entre la industria y el mundo académico para acelerar la transferencia de tecnología y la innovación empresarial basada en la Ciencia (US\$ 23.7 millones).

Este componente tiene como objetivo mejorar la relevancia de los productos de I + D + i para la demanda del mercado principalmente en las Áreas Estratégicas, con al menos el 50 por ciento del financiamiento total del componente destinado al Área Estratégica de Clima.

Componente 4: Gestión de proyectos y seguimiento y evaluación.

Este componente tiene como objetivo apoyar a la gestión del proyecto, el cual será conducido por un equipo de especialistas, técnicos, adquisiciones, ambientales y sociales y financieros y de monitoreo y evaluación. El componente también cubrirá consultorías y asistencia técnica que refuercen las medidas de mitigación y adaptación climática durante la implementación y apoyen el monitoreo y evaluación rigurosos de los indicadores relacionados con el clima.

En el marco de Componente 3, se ha visto la necesidad de contratar a un profesional en gestión de la innovación y transferencia de tecnología, con la finalidad de asesorar en el análisis e identificación para mejorar la posición competitiva en los segmentos estratégicos seleccionados para las iniciativas de vinculación academia-industria, las cuales fueron identificadas y elaboradas de forma participativa, con la contribución de los emprendedores más innovadores y el sector público.

2. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

El(la) Consultor(a) desarrollará las actividades necesarias para cumplir el objeto del contrato, siguiendo los procedimientos y estándares definidos para el Proyecto, en el Contrato de Préstamo y el Manual Operativo del Proyecto, y como mínimo deberá cumplir las siguientes actividades:

3. ACTIVIDADES

El(la) Consultor(a) desarrollará las actividades necesarias para cumplir el objeto del contrato, siguiendo los procedimientos y estándares definidos para el Proyecto, en el Contrato de Préstamo y el Manual Operativo del Proyecto, y como mínimo deberá cumplir las siguientes actividades:

- a. Asesorar en la elaboración de propuestas de creación y/o actualización de políticas, programas e instrumentos de soporte a la innovación y Transferencia Tecnológica, con la finalidad de mejorar la posición competitiva en los segmentos estratégicos seleccionados para las iniciativas de vinculación academia-industria
- b. Asesorar en el diseño para la elaboración de documentos normativos en materia de innovación y transferencia tecnológica, en coordinación con los sectores e instancias correspondientes.
- c. Diseñar y proponer a las instancias correspondientes, las normas, reglamentos y directivas en materia de innovación y transferencia tecnológica, en coordinación con los sectores e instancias correspondientes para mejorar la posición competitiva en los segmentos estratégicos seleccionados para las iniciativas de vinculación academia-industria

- d. Brindar asistencia técnica a la Sub Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica en el diseño e implementación de instrumentos sectoriales y/o institucionales para el desarrollo de actividades de innovación y transferencia tecnológica.
- e. Supervisar las actividades en materia de innovación y transferencia tecnológica, vinculadas a mejorar la posición competitiva de los segmentos estratégicos seleccionados para las Iniciativas de Vinculación Academia-Industria.
- f. Realizar coordinaciones para la difusión de información concerniente a la innovación, transferencia tecnológica, incluyendo propiedad intelectual, entre actores del SINACTI.
- g. Acompañar técnicamente y/o asistir a las dependencias correspondientes del CONCYTEC y/o PROCIENCIA en las acciones de diseño, implementación, gestión, monitoreo, cierre y/o evaluación de instrumentos de financiamiento y/o subvenciones orientadas a promover y generar alianzas y/o colaboraciones de I+D+i.
- h. Realizar y/o apoyar la elaboración de requerimientos y términos de referencia para la contratación de servicios, orientadas a mejorar la posición competitiva de los segmentos estratégicos seleccionados para las Iniciativas de Vinculación Academia-Industria.
- i. Elaborar informes, reportes, y otros documentos que le sean requeridos por la SDITT en el marco del Proyecto.
- j. Convocar, participar y/o realizar presentaciones en reuniones/eventos institucionales y/o interinstitucionales concernientes al desarrollo del Proyecto.
- k. Realizar otras actividades que se requieran en el marco del Proyecto para lograr el objeto de la consultoría.

4. INFORMES

El Consultor(a) presentará informes mensuales respecto de las actividades desarrolladas, según el numeral 3 del presente documento. Adicionalmente, deberá presentar cualquier informe adicional que se le solicite con relación al desarrollo del objeto del contrato. Todos los informes deben contar con la aprobación de la Sub Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica del CONCYTEC.

En caso de terminación anticipada del contrato, es prerequisite para el pago, la entrega de un informe final a la Sub Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica del CONCYTEC, acompañado de ser necesario de las tareas pendientes y archivos en medio magnético y/o físico.

Si a juicio de la Sub Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica del CONCYTEC, existieran modificaciones, adiciones o aclaraciones que deban hacerse al informe y/o producto establecido como obligación del Consultor, éste tendrá que realizarlas, y sólo hasta el momento en que se incluyan y tenga el visto bueno correspondiente se considerará entregado en debida forma.

5. CONFIDENCIALIDAD

Toda la información obtenida por el consultor, así como sus informes y documentos producidos en relación con la ejecución de su contrato, deberá considerarse confidencial. Queda expresamente prohibida su divulgación sin la autorización expresa y por escrito de PROCENCIA o del CONCYTEC, según corresponda.

Los documentos creados, generados o producidos por el Consultor, como consecuencia o en el curso de la ejecución del servicio, serán de propiedad intelectual del CONCYTEC o del PROCENCIA, según corresponda. El PROCENCIA o el CONCYTEC, en el marco del ejercicio de sus funciones, podrán reproducir en su totalidad o en parte estos documentos sin requerir de una autorización por parte del Consultor.

6. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA

El servicio tendrá vigencia de doce (12) meses contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, por la modalidad de consultoría. El contrato podrá renovarse según la evaluación de resultados.

7. PERFIL MÍNIMO REQUERIDO

Formación académica

- Como mínimo, se requiere tener el título de bachiller profesional en Ciencias Sociales, Administración, Economía, Ingeniería o carreras afines. Se concederán puntos adicionales por Título profesional.
- Como mínimo, se requiere tener Maestría (en curso o estudios concluidos) en Políticas y Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación, Gestión Pública, Políticas Públicas, Ciencias Políticas, Administración de Negocios, Economía. Se concederán puntos adicionales por Título de Maestría.

Experiencia Laboral

- Experiencia laboral mínima de siete (07) años realizando labores en el sector público o privado.
- Experiencia específica mínima de cinco (05) años realizando actividades en Innovación Productiva y Transferencia Tecnológica y/o en Investigación, Desarrollo e Innovación y/o Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación y/o Gestión Pública.

8. SUPERVISOR

La Sub Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica del CONCYTEC, será responsable de supervisar el avance y cumplimiento del presente servicio, teniendo como principal insumo, los informes de avances mensuales presentados por el consultor. Se realizará la evaluación de resultados antes de finalizar el año.

9. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Con los(las) candidatos(as) que cumplan el Perfil Mínimo Requerido, se realizará la comparación y evaluación de las hojas de vidas, de acuerdo con los criterios de selección establecidos en el Anexo I a estos Términos de Referencia.

Anexo I
Criterios De Selección

**PROFESIONAL EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA DE
TECNOLOGÍA**

PE-PROCIENCIA-452833-CS-INDV

Solo con los candidatos que cumplan el PERFIL MÍNIMO REQUERIDO en los TdR, se realizará la comparación y evaluación de las hojas de vidas, de acuerdo con los siguientes criterios de selección:

Criterios de Selección	Rango		Puntaje Total
Experiencia laboral mínima de siete (07) años realizando labores en el sector público o privado.	Más de 7 a 9 años	20	30
	Más de 9 años	30	
Experiencia específica mínima de cinco (5) años realizando actividades en Innovación Productiva y Transferencia Tecnológica y/o en Investigación, Desarrollo e Innovación y/o Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación y/o Gestión Pública.	Más de 5 a 7 años	20	50
	Más de 7 años	50	
Formación académica y otros estudios	Título profesional en Ciencias Sociales, Administración, Economía, Ingeniería o carreras afines.	15	20
	Título de Maestría en Políticas y Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación, Gestión Pública, Políticas Públicas, Ciencias Políticas, Administración de Negocios, Economía.	5	
TOTAL			100



Firmado digitalmente por
MALDONADO CARBAJAL Karina
FAU 20135727394 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 16.12.2024 18:59:04 -05:00

Firma Digital



Firmado digitalmente por IZAGUIRRE
PASQUEL Victor Luis FAU
20135727394 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 17.12.2024 08:09:41 -05:00

Firma Digital

ANEXO II

DETALLE DE HONORARIOS

PE-PROCIENCIA-452833-CS-INDV

Profesional en Gestión de la Innovación y Transferencia de Tecnología

MES	MONTO S/
Pago 01	10,000.00
Pago 02	10,000.00
Pago 03	10,000.00
Pago 04	10,000.00
Pago 05	10,000.00
Pago 06	10,000.00
Pago 07	10,000.00
Pago 08	10,000.00
Pago 09	10,000.00
Pago 10	10,000.00
Pago 11	10,000.00
Pago 12	10,000.00

Monto Mensual	10,000.00
Monto Total	120,000.00
Periodo Contractual	12 meses